

# ການກວດສອບຍືນຍັນລາຍຮັບປະຈຳປີສຳລັບການຄຸ້ມຄອງການລາພັກທີ່ໄດ້ຮັບຄ່າຈ້າງສຳລັບການຈ້າງງານຕົນເອງ



ທ່ານຕ້ອງກວດສອບຍືນຍັນລາຍຮັບປະຈຳປີຂອງທ່ານໃຫ້ສຳເລັດ ແລະ ໃຫ້ສຳເລັດເອກະສານແຈ້ງເສຍພາສີຂອງລັດອໍຣິກອນ ແລະ ຂອງລັດຖະບານກາງຂອງທ່ານບໍ່ໃຫ້ກາຍວັນທີ 30 ຕມສາໃນແຕ່ລະປີ ເພື່ອກຳນົດລາຍຮັບສຸດທິຂອງທ່ານ (ລາຍຮັບລວມຍອດລົບຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຕ່າງໆ) ຈາກການຈ້າງງານຕົນເອງ.

ຖ້າທ່ານຍັງບໍ່ທັນໄດ້ອື່ນໃບແຈ້ງເສຍອາກອນລາຍໄດ້ສ່ວນບຸກຄົນຂອງລັດອໍຣິກອນ ສຳລັບປີອາກອນກ່ອນໜ້ານີ້ບໍ່ໃຫ້ກາຍວັນທີ 30 ຕມສາ, ໃຫ້ສົ່ງສຳເລັດເອກະສານແຈ້ງເສຍອາກອນລາຍໄດ້ສ່ວນບຸກຄົນຂອງລັດຖະບານກາງ (ແບບຟອມ 1040) ແລະ ແບບຟອມ OR-40 ຂອງລັດອໍຣິກອນ ຫຼື ແບບຟອມ OR-40-P ຂອງລັດອໍຣິກອນຂອງທ່ານ ແລະ ລວມຕາຕະລາງທັງໝົດຂອງທ່ານບໍ່ໃຫ້ກາຍວັນທີ 30 ຕຸລາ. ຖ້າພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ຮັບໃບແຈ້ງເສຍອາກອນຂອງທ່ານພາຍໃນວັນທີ 31 ທັນວາ, ການຄຸ້ມຄອງການຈ້າງງານຕົນເອງຂອງທ່ານຈະຖືກຄຸ້ມຄອງດາວ.

## ຄ່າແນະນຳ:

- ຊ່ອງຂໍ້ມູນທີ່ໝາຍດ້ວຍ \* ແມ່ນຕ້ອງຕື່ມຂໍ້ມູນໃສ່
- ກະລຸນາຮັບປະກັນໃຫ້ຄ່າຕອບສາມາດອ່ານໄດ້ຊັດເຈນ
- ພວກເຮົາຈະແຈ້ງໃຫ້ທ່ານຊາບທາງໄປສະນີ ຫຼັງຈາກທີ່ຄ່າຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການກວດສອບແລ້ວ
- ຕື່ມແບບຟອມນີ້ດ້ວຍໝັກສີດຳ ຫຼື ສີຟ້າ
- ສົ່ງແບບຟອມທີ່ຕື່ມຂໍ້ມູນໃສ່ແລ້ວ ແລະ ເອກະສານທີ່ຕ້ອງການໃນໜ້າ 2

## ຂໍ້ມູນປະຈຳຕົວ

*ຊື່:	*ນາມສະກຸນ:
ດຳເນີນທຸລະກິດເປັນ (DBA):	
*ວັນເດືອນປີເກີດ (ດດ/ວວ/ປປປປ):	<input type="checkbox"/> ໝາຍເລກປະກັນສັງຄົມ (SSN) ຫຼື ອາກອນສ່ວນບຸກຄົນ
ໃບຂັບຂີ່/ໝາຍເລກປະຈຳຕົວຂອງລັດ: ໃບຂັບຂີ່ຂອງລັດອອກໃຫ້ເມື່ອ:	<input type="checkbox"/> ໝາຍເລກປະຈຳຕົວ (ITIN)
	*ໝາຍເລກ: _____

## ຂໍ້ມູນຕິດຕໍ່

ປະເທດເປີໂທລະສັບ:	ປະເພດເປີໂທລະສັບ (ຂີດວົງມົນເລືອກອັນໜຶ່ງ): ໂທລະສັບບ້ານ   ໂທລະສັບມືຖື   ໂທລະສັບບ່ອນເຮັດວຽກ   ອື່ນໆ:
*ເປີໂທລະສັບ:	ທີ່ຢູ່ອີເມວ:

## ທີ່ຢູ່ຕົວຈິງ

*ຖະໜົນ ແຖວ 1:			
ຖະໜົນ ແຖວ 2:			
ປະເພດຫ້ອງ:	ເປີຫ້ອງ:	*ເມືອງ:	
*ລັດ:	*ລະຫັດໄປສະນີ:	ຄາວຕີ:	ສົ່ງເຖິງ:

## ທີ່ຢູ່ໄປສະນີ (ຖ້າຕ່າງໄປຈາກທີ່ຢູ່ຕົວຈິງ)

*ຖະໜົນ ແຖວ 1:			
ຖະໜົນ ແຖວ 2:			
ປະເພດຫ້ອງ:	ເປີຫ້ອງ:	*ເມືອງ:	
*ລັດ:	*ລະຫັດໄປສະນີ:	ຄາວຕີ:	ສົ່ງເຖິງ:

ໃບຢັ້ງຢືນລາຍຮັບ

ທ່ານຍືນເອກະສານແຈ້ງເສຍພາສີຮ່ວມກັນບໍ່?

ແມ່ນ  ບໍ່

ຖ້າແມ່ນ,  
ທ່ານເປັນຜູ້ຫາເງິນດ້ວຍການຈ້າງຕົນເອງພຽງຜູ້ດຽວບໍ່?

ແມ່ນ  ບໍ່

ທ່ານຕ້ອງຄັດຕິດ ເອກະສານແຈ້ງເສຍອາກອນສ່ວນບຸກຄົນຂອງລັດຖະບານກາງ (ແບບຟອມ 1040) ແລະ ແບບຟອມ OR-40 ຂອງລັດອໍຣິກອນ, ຫຼື ແບບຟອມ OR-40-P ຂອງລັດອໍຣິກອນຂອງທ່ານ. ນອກຈາກນັ້ນ ທ່ານກໍຍັງຕ້ອງລວມເອົາຕາຕະລາງຂອງທ່ານທັງໝົດອີກດ້ວຍ.

ຖ້າໄດ້ຮັບການຍືນຍອມເຫັນດີແລ້ວ,  
ພະແນກການຈັດຫາງານຈະກວດຍືນຍັນກັບພະແນກຄຸ້ມຄອງລາຍຮັບຂອງລັດອໍຣິກອນ (DOR) ກ່ຽວກັບລາຍຮັບສຸດທິຂອງລັດອໍຣິກອນທີ່ໄດ້ລາຍງານໃນເອກະສານ.  
ຖ້າທ່ານບໍ່ໃຫ້ການຍືນຍອມເຫັນດີແກ່ພະແນກການຈັດຫາງານ  
ໃນການກວດຍືນຍັນລາຍຮັບສຸດທິຂອງລັດອໍຣິກອນຈາກການຈ້າງງານຕົນເອງກັບ DOR,  
ທ່ານຕ້ອງໃຫ້ເອກະສານການແຈ້ງເສຍພາສີຂອງລັດອໍຣິກອນຢ່າງເປັນທາງການຈາກ DOR.

ຂ້າພະເຈົ້າອະນຸຍາດໃຫ້ພະແນກຄຸ້ມຄອງລາຍຮັບຂອງລັດອໍຣິກອນ ເປີດເຜີຍຊື່, ທີ່ຢູ່, ໝາຍເລກປະກັນສັງຄົມ (SSN) ຫຼື ໝາຍເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ (ITIN) ແລະ ລາຍຮັບສຸດທິຂອງລັດອໍຣິກອນ ຈາກການຈ້າງງານຕົນເອງ ສຳລັບປຶ້ອາກອນທີ່ລະບຸໄວ້ໃນໃບຄຳຮ້ອງນີ້ເພື່ອກວດຍືນຍັນຂໍ້ມູນຕາມທີ່ໄດ້ລາຍງານ ຫຼື ບັບປຸງໃນເອກະສານແຈ້ງເສຍອາກອນລາຍໄດ້ສ່ວນບຸກຄົນຂອງລັດອໍຣິກອນຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ເພື່ອຈຸດປະສົງໃນການບໍລິຫານໂຄງການ Paid Leave Oregon.  
ຂ້າພະເຈົ້າອະນຸຍາດໃຫ້ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນຂອງຕົນໃຫ້ແກ່ພະນັກງານຂອງພະແນກການຈັດຫາງານທີ່ໄດ້ລົງລາຍເຊັນໃນຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍຄວາມລັບຂອງພະແນກຄຸ້ມຄອງລາຍຮັບ.  ແມ່ນ  ບໍ່

\*ລາຍຮັບສຸດທິຂອງທ່ານຈາກການຈ້າງງານຕົນເອງແມ່ນເທົ່າໃດ  
ຕາມທີ່ໄດ້ລາຍງານຢູ່ໃນໃບແຈ້ງເສຍອາກອນລາຍໄດ້ສ່ວນບຸກຄົນຂອງລັດອໍຣິກອນ?

\$ \_\_\_\_\_

ກະລຸນາເບິ່ງໜ້າທີ 3 ສຳລັບແບບຟອມພາສີທີ່ຕ່າງໆທີ່ທ່ານສາມາດນຳໃຊ້ເພື່ອຊອກຫາລາຍໄດ້ສຸດທິຂອງທ່ານ.

ການຮັບຮອງ

- ຂ້າພະເຈົ້າຂໍຮັບຮອງພາຍໃຕ້ການລົງໂທດຕາມກົດໝາຍວ່າ ຂໍ້ມູນທີ່ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ໃຫ້ນັ້ນແມ່ນເປັນຄວາມຈິງ ແລະ ຖືກຕ້ອງຕາມຄວາມຮູ້ ແລະ ຄວາມເຊື່ອທີ່ດີທີ່ສຸດຂອງຕົນແລ້ວ. ຂ້າພະເຈົ້າຂໍໃຈວ່າ ກົດໝາຍກຳນົດການລົງໂທດສຳລັບການໃຫ້ຂໍ້ມູນເທັດ ເພື່ອໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດຕ່າງໆຜ່ານໂຄງການ Paid Leave Oregon.
- ຂ້າພະເຈົ້າຂໍປະກາດພາຍໃຕ້ການລົງໂທດຕໍ່ການເບີກຄວາມເທັດວ່າ ຂໍ້ຄວາມທີ່ກ່າວມາຂ້າງເທິງນັ້ນແມ່ນເປັນຄວາມຈິງ ແລະ ຖືກຕ້ອງທຸກປະການ.  
ດຳເນີນການໃນມື້ວັນທີ \_\_\_\_\_ ຂອງ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ທີ່ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
ເດືອນ ປີ ເມືອງ ລັດ

ລາຍເຊັນ:

ວັນທີ:

ກະລຸນາສົ່ງແບບຟອມນີ້ ແລະ ເອກະສານຄັດຕິດທີ່ຕ້ອງການກັບຄືນໄປຍັງ:

Oregon Employment Department  
Paid Leave Oregon Self-Employed Application  
875 Union St NE  
Salem, OR 97311

## ຕ້ອງການຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອບໍ່?

ພະແນກການຈັດຫາງານແຫ່ງລັດອໍຣິກອນ (OED) ແມ່ນໜ່ວຍງານໃຫ້ໂອກາດຢ່າງເທົ່າທຽມກັນ. ທຸກຄົນມີສິດທີ່ຈະນຳໃຊ້ໂຄງການ ແລະ ການບໍລິການຂອງ OED. OED ໃຫ້ຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອໂດຍບໍ່ເສຍຄ່າ. ຕົວຢ່າງບາງປະການໄດ້ແກ່ ນາຍແປພາສາມື ແລະ ນາຍແປພາສາປາກເປົາ, ເອກະສານຂຽນເປັນລາຍລັກອັກສອນເປັນພາສາອື່ນ, ຕົວອັກສອນນູນ, ພິມເປັນຕົວໃຫຍ່, ສຽງບັນທຶກ ແລະ ຮູບແບບອື່ນໆ. ຖ້າທ່ານຕ້ອງການຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອ, ກະລຸນາໂທຫາ 833-854-0166. ຜູ້ໃຊ້ TTY ໂທ 711. ນອກຈາກນັ້ນ, ທ່ານກໍຍັງສາມາດຂໍຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອໄດ້ທີ່ [paidleave@oregon.gov](mailto:paidleave@oregon.gov) ອີກດ້ວຍ.

## ຊອກຫາ ລາຍໄດ້ສຸດທິ ຂອງທ່ານ

ໃຊ້ຂໍ້ມູນຕໍ່ໄປນີ້ເພື່ອຊອກຫາລາຍໄດ້ສຸດທິຂອງທ່ານຈາກການຈ້າງງານຕົນເອງ ຫຼື ຜູ້ຮັບເໝົາເອກະລາດສຳລັບທ່ານ.

### ຜູ້ອາໄສຢູ່ລັດອໍຣິກອນ (ແບບຟອມ OR-40)

ປະເພດຂອງໂຄງສ້າງທຸລະກິດ	“ລາຍໄດ້ສຸດທິ”	ແບບຟອມພາສີ	ແຖວໃນແບບຟອມພາສີ
ເປັນເຈົ້າຂອງພຽງຜູ້ດຽວ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ກຳໄລ (ຂາດທຶນ) ສຸດທິ</li> </ul>	ຕາຕະລາງ C (ແບບຟອມ 1040)	ແຖວທີ 31
ຝາມ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ກຳໄລ ຫຼື (ຂາດທຶນ) ສຸດທິຂອງຝາມ</li> </ul>	ຕາຕະລາງ F (ແບບຟອມ 1040)	ແຖວທີ 34
ຮຸ້ນສ່ວນ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ການຮັບປະກັນການຈ່າຍເງິນ ແລະ</li> <li>ລາຍໄດ້ (ຂາດທຶນ) ຂອງທຸລະກິດຕາມບົກກະຕິ</li> </ul>	ຍືນຄົນດຽວ - ຕາຕະລາງ E (ແບບຟອມ 1040)	ແຖວທີ 28i ແລະ 28k
		ຍືນຮ່ວມກັນ - ຕາຕະລາງ K-1 (ແບບຟອມ 1065)	ແຖວທີ 1 ແລະ 4a
ບໍລິສັດໃນຮູບແບບ S	<ul style="list-style-type: none"> <li>ລາຍໄດ້ (ຂາດທຶນ) ຂອງທຸລະກິດຕາມບົກກະຕິ</li> </ul>	ຍືນຄົນດຽວ - ຕາຕະລາງ E (ແບບຟອມ 1040)	ແຖວທີ 28i ແລະ 28k
		ຍືນຮ່ວມກັນ - ຕາຕະລາງ K-1 (ແບບຟອມ 1120-S)	ແຖວທີ 1

### ຜູ້ອາໄສຢູ່ລັດອໍຣິກອນບໍ່ຄົບປີ (ແບບຟອມ OR-40-P)

ປະເພດຂອງໂຄງສ້າງທຸລະກິດ	“ລາຍໄດ້ສຸດທິ”	ແບບຟອມພາສີ	ແຖວໃນແບບຟອມພາສີ
ເປັນເຈົ້າຂອງພຽງຜູ້ດຽວ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ກຳໄລ (ຂາດທຶນ) ສຸດທິ</li> </ul>	ແບບຟອມ OR-40-P	ແຖວທີ 13S
ຝາມ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ກຳໄລ ຫຼື (ຂາດທຶນ) ສຸດທິຂອງຝາມ</li> </ul>	ແບບຟອມ OR-40-P	ແຖວທີ 18S
ຮຸ້ນສ່ວນ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ການຮັບປະກັນການຈ່າຍເງິນ ແລະ</li> <li>ລາຍໄດ້ (ຂາດທຶນ) ຂອງທຸລະກິດຕາມບົກກະຕິ</li> </ul>	ເບິ່ງທີ່ຕາຕະລາງ K-1 ຂອງລັດອໍຣິກອນຂອງທ່ານ	ແຖວທີ 1b ແລະ 4b
		ເບິ່ງທີ່ຕາຕະລາງ K-1 ຂອງລັດອໍຣິກອນຂອງທ່ານ	ແຖວທີ 1b